

UCHWAŁA NR XXXVI/206/18
RADY GMINY GODZIANÓW
z dnia 26 lipca 2018 r.

w sprawie przekazania do zaopiniowania projektu „Regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Godzianów” Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000 i poz. 1349) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1152) Rada Gminy Godzianów uchwala, co następuje:

- §1. Przyjmuje się projekt Regulaminu dostarczania wody, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały celem przekazania go do zaopiniowania Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie.
- §2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącej Rady Gminy Godzianów.
- §3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy

Halina Karalus

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY NA TERENIE GMINY GODZIANÓW

Rozdział I

Przepisy ogólne

§1

Niniejszy regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, określa prawa i obowiązki dostawców oraz odbiorców usług korzystających na terenie Gminy Godzianów z usług z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę.

§2

1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.
2. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie, jakie nadają im akty wyższego rzędu, w tym ustawa.
3. Przez użyte w Regulaminie określenia należy rozumieć w szczególności:
 - 1) odbiorca usług - każdy, kto korzysta z usług wodociągowych z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej umowy z Gminą;
 - 2) dostawca usług – należy przez to rozumieć Gminę Godzianów;
 - 3) umowa – umowa o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy.

Rozdział II

Minimalny poziom usług świadczonych przez dostawcę w zakresie dostarczania wody

§3

Dostawca usług ma obowiązek zapewnienia następującego minimalnego poziomu świadczonych usług:

1. dostawy wody do nieruchomości, o której mowa w umowie, zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia nieruchomości do sieci, o ciśnieniu umożliwiającym użytkowanie wody nie mniejszym niż 0,1 MPa (1 bar), w granicach technicznych możliwości świadczenia usług wyznaczonych m.in. strukturą i średnicą sieci oraz przyłącza;
2. dostawy wody o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi;
3. utrzymania i prawidłowego funkcjonowania sieci wodociągowych;
4. zapewnienia dostawy wody w sposób ciągły i niezawodny;
5. dokonywać na swój koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych będących w jego posiadaniu, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy Odbiorcy;

6. wydawać warunki techniczne niezbędne do podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej eksploatowanej przez dostawcę oraz uzgodnić przedłożoną dokumentację techniczną albo wydać do niej opinię;
7. po odbiorze przyłącza wodociągowego zamontować na swój koszt wodomierz główny, ponosić koszty związane z jego konserwacją i w związku z tym dokonywać kontroli jego funkcjonowania z własnej inicjatywy, bez pobierania opłat;
8. prowadzić regularną kontrolę wewnętrzną jakości wody.

§4

Odbiorcy zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę w sposób zgodny z przepisami Ustawy, Regulaminu oraz umowy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Dostawcę, w szczególności do:

1. korzystania z wody z sieci wodociągowej wyłącznie w celach określonych w umowie i warunkach przyłączenia do sieci;
2. zabezpieczenia przed dostępem osób nieuprawnionych do miejsca, w którym zainstalowany jest wodomierz główny w granicach nieruchomości, będących w posiadaniu Odbiorcy;
3. zapewnienia swobodnego dostępu do kontroli i odczytu urządzeń pomiarowych, wodomierzy głównych i wodomierzy dodatkowych w sposób określony w pkt. 4;
4. umożliwienia upoważnionym przedstawicielom Dostawcy wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń w celach określonych przepisami ustawy oraz niniejszego Regulaminu, w tym montażu, sprawdzenia, kontroli działania, dokonania remontu, usunięcia awarii urządzeń wodociągowych należących do Dostawcy. Dokumentami upoważniającymi do wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń Odbiorcy jest pisemne upoważnienie podpisane przez Wójta do dokonania określonych czynności;
5. zabezpieczenia studzienki lub pomieszczeń z Wodomierzem głównym i urządzeniem pomiarowym przed uszkodzeniami mechanicznymi, działaniem wysokich lub niskich temperatur oraz przed dostępem osób nieupoważnionych w sposób zapewniający możliwość wykonania czynności związanych z odczytaniem wskazań urządzeń;
6. poinformowania Dostawcy o własnych ujęciach wody;
7. niezwłocznego powiadamiania Dostawcy o stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego w tym uszkodzeniu plomby;
8. niezwłocznego powiadamiania Dostawcy o zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci;
9. zapewnienie prawidłowego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych;
10. nie dokonywaniu samowolnego przemieszczania wodomierza głównego, zakłócenia jego funkcjonowania, zrywania plomb, osłon.

§5

W przypadku braku zapewnienia minimalnego poziomu usług przez Dostawcę spowodowanego naruszeniem przez odbiorcę usług wymogów zawartych w §4, odbiorca usług jest zobowiązany, w odpowiedzi na wniosek Dostawcy, niezwłocznie usunąć przyczynę zagrożenia, jednak nie później niż w terminie wyznaczonym przez Dostawcę.

Rozdział III

Szczegółowe warunki tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§6

1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między Dostawcą a Odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 ustawy.
2. Zawarcie umowy wymaga uprzedniego podpisania przez strony protokołu odbioru prac wykonanych w związku z przyłączeniem nieruchomości do sieci oraz dostarczenia inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej.
3. Umowa określa szczegółowe obowiązki stron, w tym zasady utrzymania przyłączy oraz warunki usuwania ich awarii.

§7

1. Umowa, o której mowa w § 6 może być zawarta z osobą, która korzysta z nieruchomości, do której ma być dostarczona woda.
2. Osoba ubiegająca się o zawarcie umowy zobowiązana jest przedstawić Dostawcy dokument określający aktualny stan prawny nieruchomości.
3. Jeżeli z treści dokumentu, przedłożonego zgodnie z ust. 2 nie wynika tytuł prawny osoby składającej wniosek do władania nieruchomością jest ona zobowiązana przedłożyć dokument potwierdzający ten tytuł, z zastrzeżeniem ust 4.
4. Umowa może zostać zawarta również z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu przez nią faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.
5. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali znajdujących się w budynku wielolokalowym na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych, po spełnieniu warunków określonych w ustawie.
6. Dostawca ma prawo odmówić zawarcia Umowy dla budynków wielolokalowych, jeżeli wnioskodawca nie spełni warunków określonych w art. 6 ust. 6 Ustawy.
7. Treść umowy o zaopatrzenie w wodę nie może ograniczać praw i obowiązków stron, wynikających z przepisów Ustawy, z przepisów wykonawczych do Ustawy oraz z niniejszego Regulaminu.

§8

1. Odbiorcy zabrania się:
 - 1) poboru wody z pominięciem wodomierza głównego;
 - 2) zmiany lokalizacji wodomierzy bez pisemnej zgody Dostawcy;
 - 3) zrywania plomb i osłon plombowych bez zgody Dostawcy;
2. Koszty kontroli stwierdzającej naruszenie postanowień ustawy lub niniejszego regulaminu ponosi w całości Odbiorca usług.

Rozdział IV

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§9

Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę są prowadzone przez Dostawcę z odbiorcami usług, na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody zgodnie z taryfami wprowadzonymi na podstawie obowiązujących przepisów.

§10

Długość okresu obrachunkowego określa umowa.

§11

1. Zmiana taryf, w tym wysokości i rodzajów cen i stawek opłat, wymaga ogłoszenia taryf zgodnie z przepisami ustawy.
2. Stosowanie przez Dostawcę cen i stawek opłat wynikających z nowych prawidłowo ogłoszonych taryf nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.
3. Dostawca dołącza do umowy w chwili jej zawarcia aktualnie obowiązującą taryfę lub jej wyciąg zawierający ceny i stawki opłat właściwe dla odbiorcy usług.

§12

1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi świadczone przez Dostawcę jest faktura.
2. W rozliczeniach, strony Umowy zobowiązane są stosować aktualnie obowiązującą taryfę zatwierdzoną decyzją organu regulującego, bądź wprowadzoną w trybie art. 24f ust. 2 Ustawy bez konieczności zmiany Umowy.
3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Dostawca wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku lub odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.
4. Ustalenie ilości dostarczonej wody na potrzeby rozliczenia usług zaopatrzenia w wodę odbywa się zgodnie z właściwymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa oraz umową.

Rozdział V

Warunki przyłączenia do sieci

§13

Dostawca:

1. ma obowiązek wydać warunki techniczne przyłączenia w sytuacji, gdy istnieje możliwość techniczna prawidłowej realizacji usługi;
2. ma prawo odmówić przyłączenia do sieci wodociągowej w przypadku braku wystarczających mocy produkcyjnych i/lub odpowiednich warunków technicznych umożliwiających prawidłową realizację usług;
3. ma prawo odmówić przyłączenia do sieci wodociągowej, jeśli sieć lub przyłącze zostało wykonane niezgodnie z przedłożoną do uzgodnienia dokumentacją techniczną, obowiązującymi przepisami, powszechnie obowiązującymi normami budowlanymi.

§14

Zakres budowy urządzeń wodociągowych:

1. realizację budowy przyłączy do sieci oraz studni wodomierzowej pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji Wodomierza głównego zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci;
2. koszty zainstalowania i utrzymania Wodomierza głównego pokrywa Dostawca.

Rozdział VI

Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowych

§15

Przyłączenie do sieci wodociągowej następuje po spełnieniu technicznych warunków przyłączenia, określonych przez Dostawcę, zwanych dalej „warunkami technicznymi przyłączenia.”

§16

1. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej może występować osoba, posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci lub osoba zainteresowana nie posiadająca tytułu prawnego.
2. Osoba, której mowa w ust.1, składa w Urzędzie Gminy Godzianów wniosek o wydanie warunków technicznych przyłączenia.
3. Do wniosku o określenie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej, osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci powinna załączyć aktualną mapę sytuacyjną w skali 1:500 lub 1:1000, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowych oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.
4. Na mapie, o której mowa w ust. 3 wnioskodawca powinien zaznaczyć, proponowany przez siebie przebieg przyłączenia oraz lokalizację wodomierza głównego.

§17

Wniosek o przyłączenie do sieci wodociągowej powinien w szczególności zawierać:

1. imię i nazwisko, PESEL, adres zamieszkania (lub nazwę firmy wraz z numerem REGON i NIP) wnioskodawcy;
2. adres do korespondencji;
3. w przypadku osób prawnych odpis właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu;
4. wskazanie nieruchomości, która ma zostać przyłączona do sieci, wraz z podaniem numeru ewidencyjnego działki oraz opisem jej położenia (miejscowość, ulica),
5. informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda w szczególności: powierzchni, przeznaczenia nieruchomości, określenie czy budynek jest istniejący czy projektowany, rodzaju zabudowy, adres inwestycji, określenie czy obiekt posiada własne ujęcie wody, sposobu zagospodarowania i przeznaczenia;
6. informację na jakie cele będzie wykorzystywana dostarczana woda;
7. wskazania planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczania ścieków.
8. oświadczenie o posiadanym tytule prawnym do nieruchomości.

§18

1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, Dostawca w terminie nie dłuższym niż 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w §16 i §17 wraz z kompletem załączników, wydaje osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci, dokument pod nazwą „Warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowej”.
2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 powinien, co najmniej:
 - 1) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej;
 - 2) wskazywać okres ważności wydanych warunków przyłączenia, nie krótszy niż 1 rok.

3. Dokument, o którym mowa w ust. 1 może określać:
 - 1) parametry techniczne przyłącza;
 - 2) miejsce zainstalowania wodomierza głównego.
4. Wydane przez Dostawcę „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej” dotyczą stanu prawnego i faktycznego nieruchomości opisanych we wniosku, o którym mowa w § 16 i §17. W przypadku ich zmiany należy wystąpić z nowym wnioskiem o przyłączenie.

§19

1. Dostawca ma prawo odmówić przyłączenia osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci, wyłącznie w sytuacji, w której nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług, w szczególności jeżeli brak jest sieci lub gdy w wyniku przyłączenia nie zostanie zachowany minimalny poziom świadczenia usług.
2. Dostawca ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli przyłącze zostało wykonane bez uzyskania zgody Dostawcy lub zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia do sieci.

§20

Jeżeli nieruchomość zabudowywana jest budynkiem dwulokalowym lub budynkami, każdy odbiorca usług wyposażony jest w odrębne przyłącze wodociągowe. Zasada opisana w zdaniu poprzednim nie ma zastosowania do nieruchomości zabudowywanych budynkiem lub budynkami z więcej niż dwoma lokalami, rozliczanych na podstawie art. 6. ust.6. ustawy.

§21

Techniczne warunki możliwości dostępu do usług wodociągowych wynikają z technologii dostarczania wody, przez co rozumie się faktyczne możliwości pozyskania przez Dostawcę wody nadającej się do spożycia przez ludzi (wydajność źródeł wody, przepustowość stacji uzdatniania wody i skuteczność technologii uzdatniania wody), a także możliwości techniczne dotyczące układów sieci dystrybucji wody. Dostępność do usług wodociągowych uzależniona jest od rozkładu i obszaru objętego sieciami oraz uwarunkowana jest położeniem instalacji odbiorcy względem poziomu urządzeń Dostawcy. Szczegółowe techniczne warunki dostępu do usług wodociągowych ustalane są w warunkach przyłączenia do sieci wodociągowej, o których mowa w rozdz. V i VI niniejszego regulaminu.

Rozdział VII

Sposób dokonywania odbioru wykonanego przyłącza

§22

1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza Dostawca dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez Dostawcę „Warunkami technicznymi przyłączenia do sieci wodociągowej” oraz z projektem przyłącza.
2. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.
3. Odbiór końcowy następuje na pisemny wniosek inwestora.
4. Dostawca ma prawo odmówić odbioru przyłącza, jeżeli zostało wykonane niezgodnie z wydanymi „Warunkami technicznymi przyłączenia do sieci wodociągowej” lub z projektem przyłącza.

§23

Po pisemnym zgłoszeniu gotowości do odbioru przez osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci, Dostawca uzgadnia termin odbioru, nie dłuższy niż 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia.

§24

1. Zgłoszenie odbioru technicznego przyłącza powinno zawierać co najmniej:
 - 1) dane identyfikujące osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci i adres przyłącza;
 - 2) termin odbioru proponowany przez osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci;
 - 3) dokumentację techniczną z naniesionymi i uzgodnionymi ewentualnymi zmianami;
 - 4) atesty, deklaracje zgodności lub aprobaty techniczne dla materiałów i urządzeń wykorzystanych do budowy przyłącza wodociągowego.
2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:
 - 1) datę odbioru;
 - 2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe), średnicy, materiałów i długości;
 - 3) skład komisji, w tym: wykonawcę i użytkownika;
 - 4) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie;
 - 5) podpisy członków komisji.
3. Wydanie przez Dostawcę protokołu odbioru następuje po dostarczeniu przez odbiorcę usług inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej przyłącza/y.

Rozdział VIII

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody

§25

1. Dostawca ma obowiązek poinformowania odbiorców usług o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty, z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem.
2. Dostawca ma również obowiązek poinformować odbiorców, usług w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekracza 12 godzin.
3. W przypadku budynków wielolokalowych, o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 Dostawca informuje właściciela lub zarządcę nieruchomości, a także odbiorców usług korzystających z poszczególnych lokali.
4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Dostawca ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

§26

Dostawca ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców wyłącznie z ważnych powodów, a w szczególności:

1. wystąpienia awarii na sieci wodociągowej, bezpośrednio wpływającej na możliwość świadczenia usług;
2. wystąpienia bezpośredniego zagrożenia dla życia lub zdrowia ludzkiego albo środowiska naturalnego;
3. wystąpienia siły wyższej, uniemożliwiającej dalsze świadczenie usług;
4. w związku z potrzebami przeciwpożarowymi.

Rozdział IX

Standardy obsługi odbiorców usług a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody

§27

Dostawca jest zobowiązany do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji, dotyczących w szczególności:

1. prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy;
2. warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej;
3. występujących zakłóceń w dostawach wody;
4. występujących awarii urządzeń wodociągowych;
5. planowanych przerw w świadczeniu usług.

§28

1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Dostawcę umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.
2. Wszelkie reklamacje, o których mowa w ust. 1, winny być składane w formie pisemnej.
3. Dostawca jest zobowiązany rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, jednak w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia jej otrzymania.

Rozdział X

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§29

Zapewnienie dostaw wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Godzianów a jednostką Straży Pożarnej.

§30

Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Gminy jest Państwowa Straż Pożarna i Ochotnicza Straż Pożarna.

§31

W przypadku poboru wody na cele ppoż. z urządzeń wodociągowych, którymi woda dostarczana jest dla innych odbiorców, jednostka niezwłocznie przekazuje Gminie informacje o ilości pobranej wody.

§32

Ilość wody pobranej na cele ppoż. wraz z określeniem punktów jej poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę Straży Pożarnej.

§33

Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Gminy Godzianów zobowiązani są do powiadomienia Gminy o miejscu pożaru niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, nie później jednak niż dzień po zdarzeniu.

§34

Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Dostawcę, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

Rozdział XI

Postanowienia końcowe

§35

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc UCHWAŁA Nr XXI/100/08 RADY GMINY GODZIANÓW z dnia 30.12.2008 r. w sprawie Regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Godzianów.