UCHWAŁA NrXXXI/199/ 13
RADY GMINY GODZIANÓW
z dnia 29 listopada 2013 roku

w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Godzianów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami uprawionymi do prowadzenia działalności pożytku publicznego na rok 2014".

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 594 i poz. 645) oraz art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. O działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U z 2010 r. Nr 234 poz. 1536, z 2011 r. Nr 112 poz.654, Nr 205 poz. 1211, Nr 207 poz.1244) Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się „Program współpracy Gminy Godzianów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami uprawionymi do prowadzenia działalności pożytku publicznego na rok 2014", stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza Wójtowi Gminy Godzianów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2014 roku.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Halina Karalus

Załącznik do uchwały nr XXXI/199/13

Rady Gminy Godzianów z dnia 29 listopada 2013 roku

ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY

GMINY GODZIANÓW

Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

ORAZ INNYMI PODMIOTAMI

PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ

POŻYTKU PUBLICZNEGO

NA 2014 ROK

Spis treści

1. WSTĘP ..... str. 3
2. ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE ..... str. 3
3. ROZDZIAŁ II. CELE GŁÓWNE I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU WSPÓŁPRACY ..... str. 4
4. ROZDZIAŁ III. ZASADY WSPÓŁPRACY ..... str. 5
5. ROZDZIAŁ IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY ..... str. 6
6. ROZDZIAŁ V. FORMY WSPÓŁPRACY ..... str. 6
7. ROZDZIAŁ VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE ..... str. 7
8. ROZDZIAŁ VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU ..... str. 8
9. ROZDZIAŁ VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU ..... str. 8
10. ROZDZIAŁ IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU ..... str. 9
11. ROZDZIAŁ X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU ..... str. 9
12. ROZDZIAŁ XI. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA ROCZNEGO PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI ..... str. 10
13. ROZDZIAŁ XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT ..... str. 11
14. ROZDZIAŁ XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE ..... str. 12

WSTĘP

Cechą demokratycznego społeczeństwa obywatelskiego jest dobrowolna aktywność obywateli i ich zaangażowanie w sprawy i problemy, które sami uznają za ważne dla społeczności lokalnej. Gmina Godzianów, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanej dalej ustawą, jest obowiązana wspólnie z organizacjami pozarządowymi, deklarującymi wolę współpracy realizować zadania publiczne określone przepisami prawa.

Potencjał intelektualny organizacji pozarządowych, znajomość realiów czyni z nich pożądanego partnera samorządu lokalnego. Celem władz Godzianowa jest służba na rzecz mieszkańców, w ramach posiadanych zasobów i kompetencji. Prowadzenie aktywnej współpracy z organizacjami działającymi na rzecz społeczności lokalnej jest jednym z elementów sprawnego i efektywnego zarządzania Gminą.

Celem przedstawionego programu jest wprowadzenie jasnych i czytelnych rozwiązań włączających organizacje w system demokracji lokalnej. Rada Gminy Godzianów przyjmując niniejszy dokument, deklaruje wolę współpracy z organizacjami pozarządowymi na zasadach partnerstwa i wyraża intencję realizacji swoich zadań ustawowych w ścisłym współdziałaniu z nimi warunkując, że istnienie i wolę współdziałania zgłoszą w określonej formie.

ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Roczny Program Współpracy Gminy Godzianów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 rok, stanowi dokument określający w perspektywie rocznej cele, zasady, przedmiot i formy współpracy, a także obszary oraz priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy Gminy Godzianów z organizacjami pozarządowymi, prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Godzianów lub na rzecz jej mieszkańców, oraz jest istotnym elementem lokalnej polityki społecznej i finansowej Gminy.

2. Podstawą prawną uchwalenia Rocznego Programu współpracy Gminy Godzianów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 rok jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1) działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3

ust. 1 ustawy;

2) konkursie ofert – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ustawy;
3) organizacji pozarządowej – należy przez to rozumieć organizację w rozumieniu art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
4) programie – należy przez to rozumieć uchwałę Rady Gminy Godzianów w sprawie Rocznego Programu Współpracy Gminy Godzianów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 rok, podjętą na podstawie art. 5a ust 1 ustawy;
5) zadania w sferze publicznej – zadania określone w art. 4 ust. 1 ustawy;
6) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 t.j. z późniejszymi zmianami).

ROZDZIAŁ II
CELE GŁÓWNE I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU WSPÓŁPRACY

§ 3. Celem głównym współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi jest poprawa jakości życia oraz pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców gminy poprzez stwarzanie im możliwości i warunków do uczestnictwa w życiu publicznym.

§ 4. Cel, o którym mowa w § 3, realizowany będzie poprzez następujące cele szczegółowe:

1) umacnianie w świadomości społecznej, poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
2) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy,
3) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
4) poprawę jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
5) integrację podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych
6) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy,
7) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych przy rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnych,
8) obniżenie kosztów realizacji zadań publicznych w wyniku wykorzystania bezpłatnej pracy wolontariuszy,
9) ochrona i promocja lokalnego dziedzictwa.

ROZDZIAŁ III
ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 5. 1. Współpraca Samorządu Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie na zasadach:

a) **pomocniczości**, co oznacza, że Samorząd będzie zlecać realizację zadań publicznych organizacjom, a te gwarantują, że wykonają je w sposób profesjonalny, efektywny, oszczędny i terminowy,

b) **suwerenności**, co oznacza, że Samorząd uznaje odrębność i suwerenność organizacji w definiowaniu i rozwiązywaniu problemów z zakresu zadań publicznych i w takim zakresie współpracują z nimi,

c) **partnerstwa**, co oznacza, że Samorząd gwarantuje organizacjom uczestnictwo: w identyfikowaniu i definiowaniu problemów, których rozwiązywanie stanowi przedmiot zadań publicznych; w wypracowywaniu sposobów wykonywania zadań publicznych, a także w wykonywaniu tych zadań; w sugerowaniu zakresu współpracy,

d) **efektywności**, co oznacza, że Samorząd przy zlecaniu zadań publicznych będzie się kierował zasadą uzyskiwania, najlepszych efektów z danych nakładów przestrzegając zasad uczciwej konkurencji,

e) **jawności**, co oznacza, że Samorząd będzie udostępniał współpracującym z nimi organizacjami pozarządowymi informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizacje zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami.

2. Samorząd Gminy Godzianów będzie zlecać w pierwszej kolejności te zadania, które stanowią zagadnienia priorytetowe, określone w **Rozdziale VI** niniejszego Programu.

3. Zlecanie zadań odbywa się po przeprowadzeniu konkursu ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.

4. Otwarte konkursy ofert są ogłaszane i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy i przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie.

ROZDZIAŁ IV
ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY

§ 6. Przedmiotem współpracy organów gminy i gminnych jednostek organizacyjnych z organizacjami pozarządowymi jest:

1) wspólne określanie ważnych dla mieszkańców regionu potrzeb i tworzenie systemowych rozwiązań problemów społecznych,

2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,

3) udział w realizacji ustawowo określonych zadań gminy,

4) realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom własnym gminy.

ROZDZIAŁ V
FORMY WSPÓŁPRACY

§ 7. Współpraca z organizacjami pozarządowymi będzie realizowana w następujących formach:

1) Wzajemne informowanie się o kierunkach planowanej działalności i współdziałanie w celu ujednolicenia i zharmonizowania tych kierunków w formie:
   a) udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych na sesjach Rady Gminy w Godzianowie,
   b) przekazywania przez organizacje pozarządowe informacji o przewidywanych lub realizowanych zadań sfery publicznej, których realizacja zadań odbywa się w oparciu o inne środki niż dotacje z środków publicznych.

2) Udzielanie pomocy organizacjom pozarządowym przy organizowaniu spotkań przez te organizacje, jeżeli ich tematyka wiąże się z realizacją zadań w sferze publicznej, np. udostępnianie lokalu.

3) Zlecanie zadań w sferze publicznej organizacjom pozarządowym w formie wspierania wykonania zadania poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie realizacji zadania, tj. pokrycia ze środków publicznych tylko części kosztów, co oznacza, że pozostałą część kosztów organizacja pokrywa z innych źródeł.

4) Udostępnianie materiałów związanych ze wspieraniem realizacji zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze konkursu.

5) Udzielanie przez Gminę Godzianów rekomendacji wnioskującym o to organizacjom pozarządowym, jeżeli konieczność ich uzyskania wiąże się z działalnością prowadzoną przez te organizacje.

ROZDZIAŁ VI
PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 8. 1. Rada Gminy w oparciu o składane wnioski przez organizacje pozarządowe Samorządowi Gminy Godzianów oraz dotychczasową współpracę z tymi organizacjami ustala, że do zagadnień priorytetowych w roku 2014 należą przedsięwzięcia:

1) z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu:
   - organizowanie zajęć i współzawodnictwa sportowego w dyscyplinie piłki nożnej,
   - organizacja imprez rekreacyjno-sportowych,
   - szkolenie dzieci i młodzieży;
2) z zakresu pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób
3) z zakresu promocji zdrowia
4) z zakresu wspierania działań wspomagających integrację społeczności lokalnej
5) za zakresu podtrzymywania oraz pielęgnowania tradycji naszego regionu
6) z zakresu działań dotyczących porządku i bezpieczeństwa publicznego

2. Lista zagadnień priorytetowych określonych w ust. 1 nie stanowi jedynego kryterium zlecenia zadań sfery publicznej organizacjom pozarządowym. Pozostałe kryteria to efektywność i doświadczenie organizacji w wykonywaniu dotychczas zadań, posiadane przez te organizacje zasoby oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizacje zadań sfery publicznej.

3. Organizacje pozarządowe z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.

ROZDZIAŁ VII
OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 9. 1. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2014 roku do 31 grudnia 2014 roku, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony zostanie w warunkach konkursów.

ROZDZIAŁ VIII
SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 10. 1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

1) Rada Gminy Godzianów – w zakresie wyznaczania kierunków współpracy gminy z organizacjami oraz określania wysokości środków przeznaczonych na dofinansowanie zadań realizowanych przez organizacje,

2) Wójt Gminy Godzianów w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami, a w szczególności:

a) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych oraz powoływania komisji konkursowych,

b) wybierania najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji komisji konkursowych,

3) organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność w zakresie odpowiadającym zadaniom publicznym realizowanym przez Gminę Godzianów.

2. Komórki organizacyjne Urzędu prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:

1) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji pozarządowych na realizację zadań finansowanych ze środków Gminy Godzianów,

2) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi,

3) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi,

4) udziale swoich przedstawicieli w spotkaniach i szkoleniach administracji dotyczących współpracy z organizacjami pozarządowymi.

ROZDZIAŁ IX
WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 11. Na realizację Programu współpracy w 2014 r. planowana jest kwota 32 000,00 złotych.

ROZDZIAŁ X
SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 12. 1. Miernikami oceny realizacji Programu w 2014 roku będą informacje dotyczące

w szczególności:

1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,

2) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji pozarządowych,

3) liczby umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym przez Gminę Godzianów,

4) wysokości środków finansowych planowanych z budżetu Gminy Godzianów na realizacje zadań publicznych przez organizacje pozarządowe,

5) liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizacje,

6) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i Gminę Godzianów,

7) stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w Programie.

2. Wójt Gminy przedkłada Radzie Gminy do 30 kwietnia każdego roku sprawozdanie z realizacji Programu, uwzględniając miemiki wskazano w ust. 1.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2, zostanie upubliczniane na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Godzianów.

ROZDZIAŁ XI
INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA ROCZNEGO PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 13. 1. Przygotowanie założeń Programu odbyło się we współpracy Gminy Godzianów z przedstawicielami organizacji pozarządowych oraz innymi osobami działającymi na rzecz sektora pozarządowego, mając na uwadze wnioski z realizacji Rocznych Programów Współpracy Gminy Godzianów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

2. Konsultacje projektu Programu zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy przeprowadzono na zasadach określonych w Uchwale NR V/25/11 Rady Gminy Godzianów z dnia 29 marca 2011 r. w sprawie szczegółowego konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projetów aktów prawa miejscowego w dziedzinie dotyczącym działalności statutuwej tych organizacji.

ROZDZIAŁ XII

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 14. 1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych przez Gminę Godzianów otwartych konkursów ofert. Komisje konkursowe powołuje zarządzeniem Wójt Gminy Godzianów

2. W skład komisji konkursowej wchodzi minimum dwóch przedstawicieli Wójta Gminy oraz dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych, z zastrzeżeniem postanowień art. 15 ust. 2da ustawy.

3. Przedstawicieli organizacji pozarządowych wybiera Wójt Gminy Godzianów spośród zgłoszonych kandydatur.

4. Komunikat zapraszający do zgłaszania kandydatur na członka komisji konkursowej ogłasza Wójt Gminy Godzianów na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Godzianów oraz na stronie internetowej Gminy Godzianów, ustalając termin nie krótszy niż 7 dni.

5. Kandydatem na członka komisji konkursowej może zostać każdy przedstawiciel organizacji pozarządowej mającej siedzibę na terenie Gminy Godzianów lub działającej
na rzecz jej mieszkańców.

§ 15. 1. W pracach Komisji nie mogą uczestniczyć:

1) przedstawiciele organizacji, których oferta opiniowana jest przez tę komisję;

2) osoby, których udział w opiniowaniu ofert może powodować konflikt interesów.

2. W pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te zaprasza Wójt Gminy Godzianów bądź komisja konkursowa.

3. Wójt Gminy Godzianów wyznacza przewodniczącego komisji konkursowej, który kieruje jej pracami.

4. Każdy członek komisji konkursowej przed rozpoczęciem działalności komisji zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia, że nie pozostaję w stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do bezstronności podczas oceniania ofert.

§ 16. 1. Komisja konkursowa dokonuje otwarcia i podziału ofert na grupy odpowiadające poszczególnym rodzajom pożytku publicznego (jeśli takie były) w dniu wyznaczonym w ogłoszeniu o konkursie.

2. Oferty niekompletne, nie zawierające wszystkich danych z wzoru oferty lub wymaganych załączników, nie podlegają rozpatrywaniu.

6. Przy ocenie ofert komisja konkursowa bierze pod uwagę kryteria zawarte w art. 15 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 17. 1. Każde posiedzenie komisji konkursowej jest protokołowane.

2. Protokół z posiedzenia komisji konkursowej zawiera w szczególności:

1) datę konkursu,
2) skład komisji,
3) nazwy zadań publicznych oraz oferentów,
4) nazwy podmiotów, których oferty nie były rozpatrywane z podaniem przyczyn ich nie rozpatrzenia,
5) propozycje komisji w sprawie podziału środków finansowych,
6) podpisy członków komisji.

§ 18. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert dokonuje oraz podejmuje decyzję o wysokości kwoty przyznanej dotacji Wójt Gminy Godzianów.

§ 19. Jeżeli organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, konieczne jest dokonanie uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.

§ 20. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Godzianów, na stronie Internetowej Urzędu Gminy Godzianów oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Godzianów.

ROZDZIAŁ XIII
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 21. Organizacja, która otrzymała dotację jest zobowiązana w swoich materiałach informacyjnych do umieszczania informacji o finansowaniu bądź dofinansowaniu zadania przez Samorząd Gminy Godzianów.

§ 22. Celem wydzielenia środków finansowych w budżecie Gminy Godzianów, na poszczególne lata, organizacje pozarządowe powinny złożyć, w terminie do 30 września poprzedniego roku, propozycje zadań na rok nastepny.

§ 23. Zmiany w Programie mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Gminy Godzianów.

§ 24. Niniejszy Program ma charakter otwarty. Wójt Gminy Godzianów może na podstawie własnego rozeznania potrzeb lokalnych lub na wniosek organizacji pozarządowych określić nowe zadania dotyczące realizacji Programu na zasadach określonych w ustawie lub odrębnych przepisach.